

世新大學資訊傳播學系
實習單位意願調查表

單位名稱	財團法人國家電影中心		產業別			
聯絡人	廖翠貞					
	聯絡電話(0)(02)2312-4243 分機 157			<input checked="" type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 不公開		
EMAIL: chen.liar@mail.tfi.org.tw						
地 址	台北市中正區高島路1號4F					
提供實習	<input checked="" type="checkbox"/> 是 (請續填下表) <input type="checkbox"/> 否					
申請方法	<input type="checkbox"/> 保留名額 (系所推薦學生予實習單位即表示通過申請) <input type="checkbox"/> 公開徵選 (學生自行申請, 透過履歷須經面試或甄選程序等)					
實習單位 / 部門	實習月份 / 時間	名 額	實習項目 / 工作內容	所需條件	報到日期 / 時間	報到地點 / 聯絡人
如附件						
應徵方式	申請/收件日期: 5月31日止 應備資料: 寄件方式 <input type="checkbox"/> 郵寄: _____ <input checked="" type="checkbox"/> E-mail: chen.liar@mail.tfi.org.tw					
津貼或保險 提供	實習津貼: <input type="checkbox"/> 提供, 新台幣 _____ 元/時(月) <input checked="" type="checkbox"/> 不提供					
	交通津貼: <input type="checkbox"/> 提供。 <input checked="" type="checkbox"/> 不提供。 <input type="checkbox"/> 其他 _____					
	勞工保險: <input type="checkbox"/> 提供。 <input checked="" type="checkbox"/> 不提供。 <input type="checkbox"/> 其他 _____					
	健康保險: <input type="checkbox"/> 提供。 <input checked="" type="checkbox"/> 不提供。 <input type="checkbox"/> 其他 _____					
其 他						

※ 感謝您在百忙之中撥冗填寫, 填妥後將調查表傳真至(02)2236-1722, 或以電子郵件回覆至

saintlin@cc.shu.edu.tw 信箱, 以利後續作業, 非常謝謝您。

※ 如本表電子檔或有相關問題, 煩請致電本系 02-2236-8225 分機 3290 林助教或

至網頁查詢: <http://ic.shu.edu.tw/> (課程規劃→資訊傳播機構實習→表格下載)

財團法人國家電影中心暑期實習名額

實習部門	實習月份	名額	實習項目/工作內容	所需條件	報到日期/ 時間	報到地點/聯絡人
行政管理組	7/1-8/31	2名	登錄管理及盤點 採購範本標準流程製作	熟悉 windows 文書作業系統	7/1 AM10:00	台北市中正區青 島東路7號4樓/ 廖翠貞
典藏組	7/1-8/31	6名	電影片及附屬檔案之整 飭，電影器材維護建檔	檔案學、博物館學、圖資學等相關系所學生， 或有興趣接受培養者為佳	同上	同上
研究出版組	7/1-8/31	2名	"電影欣賞" 編務工作及出 版品整理, 新聞資料蒐集 整理, 閱覽室讀者服務	文科、動畫、電影、電腦、傳播相關科系即可	同上	同上
市場拓展組	7/1-8/31	1名	國外影展前置作業	具基本英文能力	同上	同上
教育推廣組	7/1-8/31	10名	1. 各專案活動現場執行	1. 中文流利、文字能力佳、具採訪及新聞稿 撰寫經驗。	同上	同上
			2. 媒體宣傳平面攝影 3. 刊物編輯	2. 具基本攝影能力，可協助活動現場平面攝 影。 3. 機動性高、有耐心、組織能力及溝通協調 能力佳、願意主動學習，積極解決問題。 4. 對電影、影像教育及藝文相關推廣具有熱 忱。 5. 熟悉 windows 文書作業系統、illustrator、 photoshop 佳(最好會使用剪接軟體)。		
紀錄片影展組	7/1-8/31	2名	1. 行政庶務	1. 抗壓性強、積極主動、適應團體合作	同上	同上
			2. 資料整理 3. 活動協助 4. 宣傳協助	2. 具基礎英文能力 3. 熟悉 Office 軟體 4. 有影像製作經驗、活動執行經驗或電影評 論能力者/優先錄取		

實習部門	實習月份	名額	實習項目/工作內容	所需條件	報到日期/ 時間	報到地點/聯絡人
數位修復實驗室	7/1-8/31	2名	協助數位修復之前期整飭、資料建檔	<ol style="list-style-type: none"> 1. 熟悉 excel 表單 2. 對影片熱愛 3. 對影片修復與數位修復工作流程有興趣者 	同上	同上
加值推廣辦公室	7/1-8/31	2名	處理影片授權業務的影像素材	影像剪輯軟體有操作經驗的，影像剪輯軟體包括威力導演、Premiere、或繪聲繪影等皆可。會威力導演尤佳。	同上	同上
金穗獎辦公室	7/1-8/31	2名	協助金穗獎、優良劇本獎	具備基本文書表格處理能力、熟悉美編或具基本影像剪輯能力、喜歡電影、熱愛影展為佳	同上	同上